

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Горная средняя школа»**

662173, Красноярский край, Ачинский район, п.Горный, ул.Новая, 18.  
Тел. 94-2-71, 94-3-16. Email: [NIL2008@yandex.ru](mailto:NIL2008@yandex.ru)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Горная СШ»  
Л.В.Коваленко  
«30»            2024г.

**Положение  
об общественном формировании «Родительский патруль»  
по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Родительский патруль создается в МБОУ «Горная СШ» (далее – ОУ), из числа родителей, дети которых посещают ОУ, с целью защиты их прав и предупреждения правонарушений правил дорожного движения и детского дорожно-транспортного травматизма.
- 1.2. Ответственное лицо по профилактике ДДТТ в ОУ назначается приказом директора МБОУ «Горная СШ» (далее – Школа).
- 1.3. Родительский патруль организует свою работу в тесном взаимодействии с коллективом ОУ.
- 1.4. Родительский патруль организует свою работу в соответствии с утвержденным графиком.
- 1.5. График работы родительского патруля составляется администрацией ОУ и доводится до сведения всех участников образовательного процесса.
- 1.6. Родительский патруль в своей работе строго соблюдает и руководствуется:
  - 1.6.1. нормами законов РФ;
  - 1.6.2. Постановлением от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения»;
  - 1.6.3. Законом 273 –ФЗ «Об образовании в РФ»;
  - 1.6.4. настоящим Положением.
- 1.7. В ОУ выделяется место для уголка родительского патруля, где размещаются:
  - Положение о родительском патруле;
  - график выхода на патрулирование;
  - приказ о создании Родительского патруля;
  - памятки, рекомендации пешеходам, родителям, водителям, велосипедистам;
  - отчёт о проделанной работе.

**2. Цели и задачи родительского патруля.**

- 2.1. Цель работы родительского патруля - привлечь внимание общественности, учащихся и родителей (законных представителей) к данным аварийности, смертности и травматизма на дорогах, напомнить о необходимости строгого соблюдения правил дорожного движения.
- 2.2. Задачи родительского патруля:
  - 2.2.1. контролировать транспортные средства, подъезжающие к ОУ на соблюдение правильной парковки и остановки для высадки пассажиров согласно ПДД;
  - 2.2.2. контролировать транспортные средства на наличие детских удерживающих устройств и в случае выявления нарушений, пропагандировать использовать удерживающие устройства, распространяя информацию в виде памяток;
  - 2.2.3. осуществлять контроль соблюдения правопорядка на территориях, определенных для патрулирования;

2.3. В случаях выявления правонарушений, родительский патруль делает замечание в корректной форме, рекомендует обратить внимание на соблюдение правил дорожного движения, в дальнейшем с детьми и родителями (законными представителями) воспитатели проводят профилактические беседы воспитательного характера по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (далее – ДДТТ).

2.4. Родительский патруль, в случае выявления правонарушений учащимися или их родителями (законными представителями), может обратиться к Администрации ОУ и Школы, для дальнейшего предотвращения правонарушений и проведения профилактических бесед с законными представителями воспитанников.

### **3. Организация работы родительского патруля.**

3.1. Родительский патруль формируется из числа родителей (законных представителей) учащихся ОУ на добровольной основе.

3.2. Состав родительского патруля может изменяться в соответствии с утвержденным графиком.

3.3. График выхода родительского патруля утверждается директором ОУ.

3.4. Примерные маршруты выходов родительского патруля предусматривают патрулирование наиболее опасных участков дорог, прилегающих к ОУ.

3.5. Родительский патруль выполняет свою деятельность согласно графику, утвержденному в ОУ.

3.6. К добровольной деятельности родительских патрулей допускаются лица старше 18 лет, не имеющих отклонений по состоянию физического здоровья и не имеющие правонарушений в области правил дорожного движения.

3.7. Итоги работы родительского патруля ОУ выносятся на родительские собрания.

3.8. Количественный состав родительского патруля 5 человек.

3.9. Родительский патруль не имеет права:

3.9.1. вступать с участниками дорожного движения в конфликтные ситуации,

3.9.2. использовать ненормативную лексику,

3.9.3. допрашивать правонарушителей с целью установить личность, если те отказываются ее называть,

3.9.4. отвечать на провокации со стороны правонарушителей,

3.9.5. мешать участникам в пересечении дороги, когда те уже вступили на дорогу,

3.9.6. останавливать транспортные средства на ходу.

3.10. Родительский патруль обязан:

3.10.1. Быть предельно вежливыми, говорить по существу и обращать внимание, прежде всего на необходимость соблюдения правил дорожного движения во избежание случаев травматизма, смертности и правонарушений на дорогах.

### **4. Обязанности членов родительского патруля.**

4.1. Родительский патруль осуществляет патрулирование по утверждённому маршруту.

4.2. Родительским патрулем выявляются причины и условия, способствующие совершению правонарушений среди детей и родителей (законных представителей). Вносятся предложения по устранению причин ДДТТ.

4.3. Родительский патруль в ходе осуществления патрулирования выявляет детей и других лиц, склонных к совершению правонарушений, своим поведением отрицательно влияющих на несовершеннолетних.

### **5. Документация родительского патруля.**

5.1. Положение об общественном формировании «Родительский патруль» по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

5.2. Журнал учета выхода родительского патруля.

5.3. Маршрут патрулирования родительского патруля.

5.4. Справки по итогам рейдов родительского патруля (указываются порядковый №, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).

Вся документация хранится у заместителя директора по ВР и ответственного лица по профилактике ДДТТ в ОУ.

**Состав Родительского патруля:**

1. Руководитель патруля - Подковырина Анастасия Николаевна – 4 кл.
2. Александрова Кристина Сергеевна – 8 кл.
3. Кильман Лариса Александровна – 8 кл.
4. Заинковская Екатерина Владимировна – 1 кл.
5. Каличкина Инна Викторовна – 10 кл.

**Маршруты патрулирования:**

1. Дороги и переходы в районе «Районный культурно досуговый центр»
2. Улицы поселка Горный, прилегающие к школе.

**План работы родительского патруля  
МБОУ «Горная СШ»  
на 2024/2025 учебный год**

**Цель:** своевременное выявление и предотвращение случаев нарушений обучающимися правил ДД

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Утверждение плана работы, графика патрулирования родительского патруля.	май 2024 г.	Директор, Совет родителей школы
2	Патрулирование улиц и мест несанкционированного пребывания несовершеннолетних.	В течение года	Родительский патруль
3	Приглашение семей обучающихся-нарушителей ПДД на школьный совет профилактики	По запросам классных руководителей	Зам. по В.Р., классный руководитель
4	Оказание помощи в организации и проведении дежурств в школе при проведении массовых мероприятий в школе	По плану	Родительский патруль, классные руководители
5	Проведение профилактических бесед с обучающимися.	По мере необходимости, по учебному плану ОБЖ	Учитель ОБЖ, Члены родительского патруля
6	Выпуск информационных листовок, буклетов	в течение года	Члены родительского патруля
7	Итоги работы родительского патруля	на заседаниях Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	Члены родительского патруля

**График  
проведения рейдов родительского патруля  
на 2024/2025 учебный год**

Дата	Ф.И.О.	Место патрулирования	Время патрулирования
Май	Каличкина Инна Викторовна Александрова Кристина Кильман Лариса Александровна	КДЦ, ул. Центральная	13.00-13.30
			19.00-19.30
Июнь	Заинковская Екатерина Владимировна Подковырина Анастасия Николаевна	ул. Центральная ул. Северная ул. Зеленая	13.00-13.30
			19.00-19.30
Июль	Заинковская Екатерина Владимировна Подковырина Анастасия Николаевна	ул. Центральная ул. Северная ул. Молодёжная	13.00-13.30
			19.00-19.30
август	Каличкина Инна Викторовна Александрова Кристина Кильман Лариса Александровна	КДЦ, ул. Центральная ул. Садовая ул. Зеленая	13.00-13.30
			19.00-19.30
сентябрь	Каличкина Инна Викторовна Александрова Кристина Кильман Лариса Александровна	ул. Центральная ул. Северная ул. Молодёжная ул. Новая	15.00-15.30
			18.00-18.30
октябрь	Заинковская Екатерина Владимировна Подковырина Анастасия Николаевна	ул. Центральная ул. Северная ул. Молодёжная	15.00-15.30
			18.00-18.30
ноябрь	Заинковская Екатерина Владимировна Подковырина Анастасия Николаевна	ул. Центральная ул. Северная ул. Молодёжная	15.00-15.30
			18.00-18.30
декабрь	Каличкина Инна Викторовна Александрова Кристина Кильман Лариса Александровна	Школа КДЦ,	15.00-15.30
			18.00-18.30
январь	Заинковская Екатерина Владимировна Подковырина Анастасия	Школа КДЦ	15.00-15.30
			18.00-18.30
февраль	Каличкина Инна Викторовна Александрова Кристина Кильман Лариса Александровна	Пешеходные переходы КДЦ, ул. Центральная ул. Северная ул. Молодёжная	15.00-15.30
			18.00-18.30
Март	Заинковская Екатерина Владимировна Подковырина Анастасия	КДЦ, ул. Центральная ул. Северная ул. Молодёжная	15.00-15.30
			18.00-18.30
Апрель	Каличкина Инна Викторовна Александрова Кристина Кильман Лариса Александровна	ул. Центральная ул. Северная ул. Молодёжная	15.00-15.30
			18.00-18.30